

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Детский эколого-биологический центр»**

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
Протокол № 28
от «16» февраля 2017г

УТВЕРЖДАЮ
От «28» февраля 2017 г.
Директор МАУДО ДЭБЦ
_____ Л.Г. Дудорова

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении самообследования
по качеству образования

г. Оренбург, 2017 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Самообследование по качеству образования проводится ежегодно и служит основой для написания аналитического доклада учреждения по итогам учебного года.

1.2. Доклад, как результат глубокого и разностороннего самообследования, аналитическая информация и выводы, содержащиеся в нем, должны быть, в первую очередь, использованы самим Учреждением для корректировки стратегии развития, определения приоритетных направлений дальнейшего совершенствования образовательного процесса.

1.3. Обобщенные оценки, отдельные данные и представленные в докладе тенденции должны служить основанием для принятия управленческих решений по повышению качества образования субъектами управления регионального и федерального уровней.

1.4. Информация, содержащаяся в ежегодном аналитическом докладе, должна отвечать следующим требованиям:

- объективно отражать состояние, ход, направленность, основные параметры ключевых процессов, их «входные» и «выходные», результирующие характеристики;

- по возможности опираться на единые количественные и качественные шкалы;

- содержать описание причинно - следственных связей, существующих проблем, противоречий, путей их разрешения и преодоления, опираться на данные, полученные в результате операций анализа и синтеза;

- частично представляться в соответствии с рекомендуемыми табличными формами и с применением формализованных групп.

1.5. При отборе показателей для использования в ежегодном аналитическом докладе, необходимо максимально опираться на уже сложившуюся базу государственной и ведомственной статистики и отчетности. Возможно также оперирование данными мониторинговых, социологических исследований.

II. АЛГОРИТМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

2.1. Подготовка самообследования:

- принятие решения о проведении самообследования (решение может быть принято на педсовете, оформлено приказом по МАУДО ДЭБЦ);

- определение модели самообследования, выбор критериев и показателей, определение содержания самообследования, методов сбора информации;

- техническое обеспечение;

- распределение ответственности, постановка задач исполнителям, создание рабочей группы;

- проведение обучения, инструктажей, совещаний, семинаров;

- подготовка анкет, бланков.

2.2. Проведение самообследования:

- сбор и первичная обработка статистических данных, содержащихся в документах учета и отчетности;
- сбор информации с применением анкетирования, тестирования, собеседования;
- заполнение таблиц;
- проведение самообследования в отдельных подразделениях, по отдельным направлениям, подготовка разделов отчетов;
- применение методов анализа, синтеза, обобщения, технологии SWOT-анализа;
- уточнение отдельных вопросов, корректировка ранее сформулированных выводов;
- анализ полученных данных, определение их соответствия образовательным целям;
- определение проблем;
- окончательное формирование базы для последующего написания аналитического доклада.

2.3. Интерпретация, обработка и использование материалов самообследования:

- статистическая обработка данных;
- графическое представление части материалов;
- качественная интерпретация количественных данных;
- написание аналитического доклада и его обсуждение;
- утверждение доклада в статусе официального документа на педсовете;
- корректировка целей и задач;
- использование результатов самообследования для улучшения качества образовательного процесса (устранение выявленных в ходе самообследования недостатков, корректировка программы развития и т.д.).

III. ТРЕБОВАНИЯ К АНАЛИТИЧЕСКОМУ ДОКЛАДУ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Лаконичность, четкая структура аналитического доклада.

3.2. Обоснованность выводов по каждому направлению самообследования.

3.3. Выделение нерешенных проблем по каждому направлению деятельности учреждения (не менее двух и не более четырех).

3.4. Формальные показатели должны быть достоверны, проверяемы, сравнимы. Они необходимы для анализа и оформления выводов.

3.5. Аналитический доклад о результатах самообследования должен иметь многофункциональное назначение:

- стать основой для разработки стратегии развития МАУДО ДЭБЦ;
- быть исходным материалом для проведения внешней оценки деятельности МАУДО ДЭБЦ;
- помочь в выявлении и распространении положительного опыта, новых форм и методов в организации образовательного процесса.

IV. СТРУКТУРА АНАЛИТИЧЕСКОГО ДОКЛАДА УЧРЕЖДЕНИЯ

- 4.1. Введение.
- 4.2. Качество основных видов деятельности. Возможности и ресурсы.
 - 4.2.1. Организация учебного процесса.
 - 4.2.2. Методический потенциал.
 - 4.2.3. Организация воспитательного процесса.
 - 4.2.4. Содержание образования.
 - 4.2.5. Материально-финансовые условия и образовательная инфраструктура.
 - 4.2.6. Потенциал педагогических кадров.
 - 4.2.7. Управление Учреждением и образовательным процессом.
- 4.3. Результативность работы участников образовательного процесса.
 - 4.3.1. Обученность обучающихся и выпускников.
 - 4.3.2. Воспитанность обучающихся и выпускников.
 - 4.3.3. Личностные достижения педагогов.
 - 4.3.4. Результаты совершенствования образовательного процесса.
 - 4.3.5. Влияния МАУДО ДЭБЦ на социум, другие образовательные системы. Социальная эффективность деятельности МАУДО ДЭБЦ.
 - 4.3.6. Выполнение учебного плана и других запланированных мероприятий.
- 4.4. Заключение.

V. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ПРИ ПРОВЕДЕНИИ СА- МООБСЛЕДОВАНИЯ И САМООЦЕНКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧ- РЕЖДЕНИЯ

- 5.1. Динамика показателей воспитанности и обученности обучающихся.
- 5.2. Качество учебного процесса.
- 5.3. Качество воспитательной, социально-педагогической и валеологической работы, реализации программ дополнительного образования.
- 5.4. Качество и результативность совершенствования содержания образования в Учреждении.
- 5.5. Динамика развития материально-технической базы и образовательной инфраструктуры МАУДО ДЭБЦ.
- 5.6. Полнота выполнения политики, обязательств по качеству, социального заказа.
- 5.7. Выполнение МАУДО ДЭБЦ лицензионных и аккредитационных показателей, норм СанПиН, других установленных стандартов и норм.
- 5.8. Выполнение учебного плана и других запланированных мероприятий.
- 5.9. Качество и результативность методической работы.
- 5.10. Динамика развития основных составляющих внутренней системы управления качеством образования, в т.ч.:
 - оргструктура управления качеством;
 - эффективность управления документацией и данными.

- 5.11. Совершенство и полнота нормативной базы образовательной деятельности и управления качеством в МАУДО ДЭБЦ.
- 5.12. Качество контрольно-оценочной и диагностической деятельности.
- 5.13. Выполнение целевых установок программы развития МАУДО ДЭБЦ федеральных, региональных и муниципальных программ развития.
- 5.14. Целевые и ценностно-мотивационные основания обеспечения качества образования.
- 5.15. Организационный механизм управления качеством образования в МАУДО ДЭБЦ.
- 5.16. Технологии и процедуры анализа, контроля, мониторинга, аудита и оценки качества образования в МАУДО ДЭБЦ.
- 5.17. Развитие и совершенствование системы обеспечения качества образования.